

Kurzy v počítačových aplikacích - MOODLE

Lektor: Mgr. Martin Šín



Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Univerzita
Hradec
Králové

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Základy práce s Moodle

1 Základní informace

- První přihlášení – jak se přihlásit do Moodle, jak řešit problémy s přihlašováním.
- Založení nového kurzu – pravidla pro zakládání kurzů na UHK.
- Životní cyklus kurzu – vysvětlení životního kurzu v akademickém roce, převod kurzu do nového roku.

2. Nastavení kurzu a přidělování uživatelských rolí

- Nastavení vlastností kurzu.
- Uspořádání kurzu – výhody a nevýhody týdenního a tematického uspořádání.
- Role v kurzu – význam, nastavení.
- Přidávání uživatelů a přidělení rolí, přístup pro hosty.
- Uspořádání kurzu – základní ovládání prostředí.

3. Vytváříme a přidáváme obsah

- Přidání témat do kurzu, týdenní a tematické uspořádání kurzu.
- Přidávání výukových materiálů – soubory, odkazy.
- Stručný popis výukových materiálů a činností.
- Tvorba stránek v prostředí Moodle.

Tento materiál byl vytvořen v rámci projektu
„Inovace studijních oborů na PdF UHK“ reg. č. CZ.1.07/2.2.00/28.0036.

V rámci přípravy byl pro každého účastníka kurzu vytvořen cvičný kurz v prostředí Moodle. V tomto kurzu si účastníci prakticky procvičují vyučované dovednosti (viz ukázka kurzu níže).

The screenshot shows a Moodle course interface for 'Bouší Zdeňka'. The top navigation bar includes the course name and a user login status: 'Jste přihlášení jako Václav Manéna (Odhlásit se)'. Below the navigation bar, there are several sections:

- Administrative Tools:** 'Správa kurzu' (Manage course) with options like 'Zapnout režim úprav' (Turn editing on), 'Upravit nastavení' (Edit settings), 'Uživatelé' (Users), 'Filtry' (Filters), 'Známky' (Grades), 'Záloha' (Backup), 'Obnovit' (Refresh), 'Importovat' (Import), 'Zveřejnit' (Publish), 'Reset', and 'Banka úloh' (Question bank).
- Course Content:**
 - Úvodní informace** (Introductory information): Stránky UHK, Zajímavá stránka, Stránky UHK, Zajímavá stránka.
 - Dějiny tlumočení a překladu** (History of interpreting and translation): Dějiny tlumočení a překladu, Text k prostudování, Text k prostudování.
 - Etický kodex tlumočnicka a překladatele** (Ethical code of interpreters and translators): Etický kodex tlumočnicka a překladatele, webová stránka Jednota tlumočnicků a překladatelů, obraz, První jednoduchý úkol, Názor, Nakreslení obrázku, Internetová stránka, webová stránka Jednota tlumočnicků a překladatelů, obraz, První jednoduchý úkol, Názor, Nakreslení obrázku, Internetová stránka.
 - Téma 4** (Topic 4): Internetová stránka, Internetová stránka.
 - Téma 5** (Topic 5): Zápůjčkový test, Cvičný zápůjčkový test, Zápůjčkový test, Cvičný zápůjčkový test.
 - Téma 6** (Topic 6): Druhý cvičný test.
- Search and News:** 'Prohledat fóra' (Search forums) and 'Poslední novinky' (Latest news) sections.

At the bottom of the page, there is a note: 'Dokumentace k této stránce' and a user login status: 'Jste přihlášení jako Václav Manéna (Odhlásit se)'. A 'Titulní stránka' (Title page) button is also visible.

Část kurzu je vyhrazena pro samostatnou práci na vlastním projektu s asistencí lektora. V této části budou moci účastníci pracovat na vlastních e-learningových kurzech.

Pokročilá práce s Moodle

1. Úkoly, testování a zpětná vazba a získáváme zpětná vazba

- Tvorba úkolů.
- Typy testových úloh.
- Tvorba testů a autotestů.
- Nastavení testů.
- Hodnocení testů a úkolů.
- Diskuzní fórum.

2. Sledování činnosti a hodnocení účastníků

- Sledování účastníků – přehledy.
- Přehledy známek, možnosti stažení hodnocení.

3. Import materiálů a zálohování kurzu

- Import materiálů z jiných kurzů.
- Zálohování a obnova kurzu.
- Tvorba testových úloh offline.

V rámci přípravy byl pro každého účastníka kurzu vytvořen cvičný kurz v prostředí Moodle. V tomto kurzu si účastníci prakticky procvičují vyučované dovednosti (viz ukázka kurzu níže).

Část kurzu je vyhrazena pro samostatnou práci na vlastním projektu s asistencí lektora. V této části budou moci účastníci pracovat na vlastních e-learningových kurzech.

Tvorba testových úloh offline – praktické příklady

Popis formátu AIKEN

Formát AIKEN je velmi jednoduchý, přehledný a dobře čitelný pro člověka. Hodí se pro tvorbu jednoduchých úloh typu **výběr jedné správné odpovědi**.

Každá otázka (zadání testové úlohy) je vždy na jednom řádku, otázku není možné rozdělit na více řádků.

Na dalších řádcích jsou pak možné odpovědi. Každá odpověď musí začínat velkým písmenem, za kterým je tečka nebo kulatá závorka, následovaná mezerou.

Nakonec je uveden řádek s textem **ANSWER:** a označením správného řešení (odpovědi). Tento text musí být psaný velkými písmeny, mezi „ANSWER:“ a označením odpovědi je mezerka.

Další úlohu je třeba oddělit od předchozího řádku s ANSWER pomocí prázdného řádku. Příklady testových úloh jsou uvedeny níže:

Jaké je hlavní město ČR?

- A. Brno
- B. Praha
- C. Hradec Králové

ANSWER: B

Jaké je hlavní město SR?

- A) Bratislava
- B) Praha
- C) Prešov

ANSWER: A

Import do Moodleu

V bloku **Nastavení** vyberte **Správa kurzu > Banka úloh > Import**.

Nastavení

- ▼ Správa kurzu
 - 🔊 Zapnout režim úprav
 - 📄 Upravit nastavení
 - ▶ Uživatelé
 - 🔍 Filtry
 - 📊 Znamky
 - 📁 Zálaha
 - 🔄 Obnovit
 - 📂 Importovat
 - 🌐 Zveřejnit
 - ↶ Reset
 - ▼ Banka úloh
 - Úlohy
 - Kategorie
 - **Import**
 - Export

Zobrazí se stránka, na které vyberte formát souboru. V dolní části pak soubor nahrajte a klikněte na **Importovat**.

Jste přihlášení jako **Václav Maněna** (Odhlásit se)

Bouší Zdeňka

Kurzy.uhk.cz

Titulní stránka ▶ Moje kurzy ▶ BOUZ ▶ Banka úloh ▶ Import

Importovat úlohy ze souboru ?

Navigace

Nastavení

- Správa kurzu
 - Zapnout režim úprav
 - Upravit nastavení
 - Uživatelé
 - Filtry
 - Známky
 - Záloha
 - Obnovit
 - Importovat
 - Zveřejnit
 - Reset
- Banka úloh
 - Úlohy
 - Kategorie
 - Import**
 - Export
- Přepnout roli na...
- Nastavení mého profilu

Formát souboru

- * ? Blackboard
- ? Blackboard V6+
- ? Doplnňovací úloha (Cloze)
- ? Formát "Vynechané slovo"
- ? Formát Aiken
- ? Formát Examview
- ? Formát Gift
- Formát Learnwise
- ? Formát Moodle XML
- ? Formát WebCT

Obecná nastavení

Importovat kategorií ?


Získat kategorii ze souboru Získat kontext ze souboru

Mapování známek ?

Zastavit při chybě ?


Importovat úlohy ze souboru

Importovat* Maximální velikost nových souborů: 100MB





Pro nahrání souborů z vašeho počítače je přetáhněte sem.


Formulář obsahuje povinná pole označená *


 [Dokumentace k této stránce](#)


Jste přihlášení jako **Václav Maněna** (Odhlásit se)


 Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta

 evropský
sociální
fond v ČR

 EVROPSKÁ UNIE

 MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

 OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Univerzita
Hradec
Králové

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Popis formátu GIFT

Formát GIFT nabízí více možností a podporuje více typů úloh. Do souboru můžeme kromě úloh vkládat také komentáře a informace o kategoriích, do kterých se mají úlohy naimportovat.

Každá úloha je od předcházející úlohy oddělena prázdným řádkem. Ukázka jednoduchého souboru ve formátu GIFT je uvedena níže. Odpovědi jsou ohraničeny **složenými závorkami**. Správná odpověď je označena znakem = a špatné odpovědi označujeme znakem ~.

```
Jaké je hlavní město ČR? {  
  ~Brno  
  =Praha  
  ~Hradec Králové  
}
```

```
Jaké je hlavní město SR? {  
  =Bratislava  
  ~Praha  
  ~Prešov  
}
```

Do souboru můžeme přidat názvy otázek a komentáře. Řádek s komentářem začíná dvěma znaky /, názvy otázek se oddělují pomocí :: (viz ukázka).

```
// Komentáře se nikam neimportují  
::Hlavní město ČR::Jaké je hlavní město ČR? {  
  ~Brno  
  =Praha  
  ~Hradec Králové  
}  
  
::Hlavní město SR::Jaké je hlavní město SR? {  
  =Bratislava  
  ~Praha  
  ~Prešov  
}
```

Třídění úloh do kategorií

Do souboru lze také přidat kategorie, do kterých se mají otázky naimportovat. Kategorie se označují řádkem s textem **\$CATEGORY:** tento řádek je oddělený shora i zdola prázdným řádkem. Pokud kategorie v kurzu neexistuje, vytvoří se při importu. Můžeme vytvářet také podkategorie, které se oddělují znakem / (viz příklad).

```
// Test s kategoriemi
```

```
$CATEGORY: Hlavní města
```

```
// Tato úloha bude v kategorii Hlavní města
```

```
::Hlavní město ČR::Jaké je hlavní město ČR? {
```

```
  ~Brno
```

```
  =Praha
```

```
  ~Hradec Králové
```

```
}
```

```
// Tato úloha bude také v kategorii Hlavní města
```

```
::Hlavní město SR::Jaké je hlavní město SR? {
```

```
  =Bratislava
```

```
  ~Praha
```

```
  ~Prešov
```

```
}
```

```
$CATEGORY: SR/Řeky
```

```
//Tato úloha bude v podkategorii Řeky, v kategorii SR
```

```
::Řeka v Bratislavě::Na jaké řece leží Bratislava? {
```

```
  ~Váh
```

```
  =Dunaj
```

```
  ~Nitra
```

```
}
```


Zpětná vazba

Ke každé odpovědi můžeme přiřadit také zpětnou vazbu, která se může zobrazit studentovi. Zpětnou vazbu oddělujeme od otázka znakem # bez mezer.

```
::Hlavní město ČR::Jaké je hlavní město ČR? {  
  ~Brno#Nesprávná odpověď.  
  =Praha#Výborně!  
  ~Hradec Králové#Nesprávná odpověď.  
}
```

Více správných odpovědí

V případě úloh s více správnými odpověďmi se každá odpověď označí znakem ~ a procentuální hodnotou odpovědi (znak procent se umístí před i za hodnotu bez mezer, např. %50%). **Součet těchto hodnot musí být vždy 100 %.**

```
::Slovenské řeky::Které řeky tečou na Slovensku? {  
  ~Vltava  
  ~%50%Váh  
  ~%50%Dunaj  
  ~Labe  
}
```

Předcházející příklad úlohy je sice v pořádku, ale student dostane plný počet bodů i v případě, že vybere všechny odpovědi. Pokud je tento jev nežádoucí, můžeme přiřadit i záporné hodnocení.

```
::Slovenské řeky::Které řeky tečou na Slovensku? {  
  ~%-50% Vltava  
  ~%50%Váh  
  ~%50%Dunaj  
  ~%-50%Labe  
}
```

Krátká tvořená odpověď

Úlohy typu krátká tvořená odpověď mohou mít jedno nebo více správných řešení.

Nejvyšší hodnota na hrací kostce je {=šest =6}.

Jaký dopravní prostředek má dvě kola? {

=motorka

=motocykl

=kolo

=bicykl

}

Pravda/nepravda

Úlohy typu pravda/nepravdy vytvoříme tak, že za text úlohy napíšeme do složených závorek velkými písmeny **TRUE** nebo **T** (u pravdivého výroku), případně **FALSE** nebo **F**.

Pomeranč je modrý. {F}

Týden začíná v pondělí. {T}

Přiřazovací úlohy

U přiřazovacích úloh začíná každý pár znakem = a správné přiřazení je označeno znaky ->. **Úloha musí obsahovat alespoň tři páry.**

Přiřadte k zemím jejich hlavní města {

=Česká republika -> Praha

=Slovenská republika -> Bratislava

=Rakousko -> Vídeň



Dlouhá tvořená odpověď

Dlouhou tvořenou odpověď není možné vyhodnotit automaticky, vždy ji musí ohodnotit ručně učitel. Úlohu vytvoříme tak, že mezi složené závorky nenapišeme nic.

Napište jméno svého nejoblíbenějšího spisovatele. {}

Speciální znaky

Někdy je potřeba do textu vložit znaky `~ = # { }` : které mají ve formátu GIFT speciální význam (např. znak `=` označuje správnou odpověď). V takovém případě je před požadovaný znak nutné vložit znak `\`.

Jaký znak slouží v matematice k označení rovnosti? {

~+
=\=
~@

}

Literatura:

DRLÍK, M. a kol. MOODLE. Brno: Computer Press, 2013. ISBN 978-80-251-3759-8.



Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Univerzita
Hradec
Králové

MOODLE – e-learningové kurzy

Základy práce s Moodle

1. Základní informace
 - První přihlášení.
 - Založení nového kurzu.
 - Životní cyklus kurzu.
2. Nastavení kurzu a přidělování uživatelských rolí
 - Nastavení vlastností kurzu.
 - Role v kurzu – význam, nastavení.
 - Přidávání uživatelů a přidělení rolí, přístup pro hosty.
 - Uspořádání kurzu – základní ovládání prostředí.
3. Vytváříme a přidáváme obsah
 - Přidání témat do kurzu, týdenní a tematické uspořádání kurzu.
 - Přidávání výukových materiálů.
 - Stručný popis výukových materiálů a činností.

Pokročilá práce s Moodle

1. Úkoly, testování a zpětná vazba a získáváme zpětná vazba
 - Tvorba úkolů.
 - Typy testových úloh.
 - Tvorba testů a autotestů.
 - Nastavení testů.
 - Hodnocení testů a úkolů.
 - Diskuzní fórum.
2. Sledování činnosti a hodnocení účastníků
 - Sledování účastníků – přehledy.
 - Přehledy známek, možnosti stažení hodnocení.
3. Import materiálů a zálohování kurzu
 - Import materiálů z jiných kurzů.
 - Zálohování a obnova kurzu.

V rámci každého kurzu bude pro účastníky vyhrazena část kurzu pro samostatnou práci na vlastním projektu s asistencí lektora.

V této části budou moci účastníci pracovat na vlastních e-learningových kurzech.